

ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI KARARLARIDIR.

- 1.** Atatürkçülükle ilgili konuların derslerde işlenişi ile öğretim programlarının uygulanmasına yönelik hususların zümrece belirlenerek hassasiyetle ve önemle yapılmasına karar verilmiştir.
- 2.** İstiklâl Marşı törenlerine tüm okul olarak azami hassasiyet gösterilmesi, milli manevi değerlerin ön plana çıkarılması, öğrencilerimizin bilinçlendirilmesi için gerekli önlemlerin alınması, en üst seviyede katılımın sağlanması için gerekli gayretin gösterilmesine karar verilmiştir. Öğretmenlerimiz Pazartesi ilk ders, Cuma günleri de son ders, derslerinin olduğu sınıflarının başında öğrencilere nezaret edecektir.
- 3.** Boş geçen derslerin sınıflarına, nöbetçi müdür yardımcısının belirlediği plan dahilinde nöbetçi öğretmenler tarafından sınıflara nezaret edilmeli, tedbirlerin alınmalı, boş derslerde öğrenciler okul bahçesine indirilmemesine karar verilmiştir.
- 4.** Özel gereksinimli öğrenciler için bireyselleştirilmiş eğitim ve destek eğitimi uygulamasının yönetmelikler doğrultusunda hassasiyetle ve detaylı olarak yapılmasına karar verilmiştir.
- 5.** Etkileşimli tahtalar etkin ve verimli kullanılmalı, etkileşimli tahtalarda güvenlik için flash bellek anahtar sisteminin kullanılması, EBA'nın aktif kullanılması kararlaştırılmıştır.
- 6.** Mazeretli olarak sınavlara katılmayan öğrenciler için müdür yardımcısı koordinesinde önceden duyurulan takvime göre ortak bir sınav uygulaması yapılmasına karar verilmiştir.
- 7.** Öğretmenler odasında öğrencilerin sınav yapılmaması, proje-performans çalışmaları için bulundurulmaması, bilgisayarın kullanımına izin verilmemesi kararlaştırılmıştır.
- 8.** Ortak sınavlarda ilk ders toplanan cep telefonları teslim etmemiş öğrenciler için tekrar öğrencilere teslim uyarılarının yapılması, sıraların aralarının açılması, boş sıralara öğrencilerin dağıtılması, sınav öncesi güvenlik önlemlerinin önemle alınmasına karar verilmiştir.
- 9.** Ortak sınavların bir ders saatine uygun olacak şekilde yönetmelik esaslarına uygun soruların hazırlanması kararlaştırılmıştır.
- 10.** Ortak sınavlarda sınav süresinin bitimine kadar öğrencilerin sınıftan çıkarılmamasına karar verilmiştir.
- 11.** Ortak sınavların analizleri kasım nisan zümrelerinde yönetmelikler doğrultusunda genel olarak yapılmasına karar verilmiştir.
- 12.** Ortak sınavlar öncesi zümre başkanları koordinesinde toplantı yapılması, sınav öncesi esaslarının görüşülmesi, sınav tutanağının hazırlanması, sınav tarihinden itibaren 5 işgünü içinde okul idaresine teslim edilmesi kararlaştırılmıştır.
- 13.** Ortak sınav tarihinden itibaren 5 işgünü içinde sınav soru ve cevap anahtarının (soru ve cevap anahtarlarının altında ders öğretmen isim soy isimleri, şubeleri yazılarak ve imzalanarak) okul idaresine teslim edilmesi kararlaştırılmıştır.

- 14.**Ortak sınav yapıldıktan sonra(en az 2 ders saatinden sonra) soru ve cevap anahtarları okul sınav panosunda tüm öğrencilere duyurulmasına karar verilmiştir.
- 15.**Yetiştirme ve destekleme kursları için tüm öğretmenlerce sınıflarda rehberlik ve yönlendirme yapılmasına karar verilmiştir.
- 16.**9. 10. ve 11.sınıflarda hem mesleki hem de genel kültür bilgi yarışmaları yapılmasına karar verilmiştir.
- 17.**Kök Değerler eğitimi projesinin kulüpler bazında planlanarak etkin bir şekilde aylık olarak uygulanmasına karar verilmiştir.
- 18.**İlkyardım, bağımlılıkla mücadele, şiddetin önlenmesi, hijyen kuralları, bilinçli teknoloji kullanımı, salgın tedbirleri, doğal afetler vs. gibi konularda uzman kişiler tarafından eğitici ve rehberlik çalışmaları için destek alınmasına, seminerler düzenlenmesine karar verilmiştir.
- 19.**Sosyal faaliyetlere katılacak öğrencilerin seçiminde okul idaresiyle koordineli hareket edilmesine, etkinlik öncesinde okul idaresine bilgi verilmesine, sürekli aynı öğrencilerin görevlendirilmemesi hususuna özen gösterilmesine karar verilmiştir.
- 20.**Okul içi yarışmalarda okul aile birliği imkanları ölçüsünde birinciye üçyüz, ikinciye ikiyüz, üçüncüye yüz lira sembolik para ödülü(ailesine çiçek takdimi) ve kitap ödülü verilmesi kararlaştırılmıştır.
- 21.**Sosyal faaliyetlere, etkinliklere katılan öğrenciler ders öğretmenleri tarafından kesinlikle yoklamada yok yazılmasına, etkinliği yapan öğretmenlerin de etkinliğe katılacak öğrencilerin listelerini okul idaresine en geç 5 işgünü içinde teslim etmesine karar verilmiştir. Okul idaresi tarafından da faaliyet olarak yazılmasının sağlanması kararlaştırılmıştır. Etkinlikleri yapan öğretmenler tarafından e-okul sosyal etkinlik modülüne girişlerin yapılması kararlaştırılmıştır.
- 22.**Okulda ve dersliklerde öğrencilerin yiyecek-içecekli doğum günü kutlamaların yapılmaması, bunun yerine öğrencilerin okul sosyal etkinliklere yönlendirilerek motivasyonlarının sağlanmasına karar verilmiştir.
- 23.**Öğretmenlere özel kişiye özgü resmi tebligatların dışındaki tüm duyuru, resmi yazı, toplantıların meb dys, okul sms sistemi, çevrimiçi ve web sayfasından yapılması kararlaştırılmıştır.
- 24.**9.sınıflarda birinci yazılılarda en yüksek not alan öğrencilere akademik başarı belgesi verilmesine karar verilmiştir.
- 25.**Akademik başarısı düşük öğrencilerimizin destekleme kurslarına yönlendirilmesi, rehberlik servisi çalışma planı hazırlanması, motivasyon artırıcı faaliyetlerin yapılması kararlaştırılmıştır.
- 26.**Veli toplantılarına %50'nin altına düşen sınıflarda toplantının tekrarlanmasına karar verilmiştir.
- 27.**Veli toplantılarının hafta sonu Pazar günü, ihtiyaç halinde hafta içi Çarşamba günü ders bitiminde yapılmasına karar verilmiştir.
- 28.**Önleyici ve koruyucu tedbir amaçlı öğrenci ve okul arama işlemlerinin yönetmelik çerçevesinde planlı bir şekilde yapılmasına karar verilmiştir.

- 29.** Öğrenciler arasında şiddet ile ilgili durumlarda anında rehberlik servisiyle işbirliği yapılarak, (okul içi ve çıkışlarında tedbir amaçlı) veliye aynı gün izinli olarak teslim edilmesine karar verilmiştir.
- 30.** Spor faaliyetlerinin öğrencilere benimsetilmesi ve branşlaştırması için okul içinde yoğun bir şekilde sportif turnuvaların yapılmasına karar verilmiştir.
- 31.** Eğitim Ortamlarında Şiddetin Önlenmesi ve Azaltılması Strateji ve Eylem Planlarının hazırlanmasına karar verilmiştir.
- 32.** Bilinçli teknoloji kullanımı ve madde bağımlılığı; zararlı alışkanlıkların önlenmesi, güvenli eğitim ortamları için koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması, Eylem Planlarının hazırlanmasına karar verilmiştir.
- 33.** Devamsızlıkların önlenmesi için eylem planlarının hazırlanmasına, her sabah saat 09:00'da veliye anında mesaj atılmasına, devamsızlık yapmayan tüm öğrencilere onur belgesi verilmesine karar verilmiştir.
- 34.** Geç gelen öğrencilerin ilk 10 dakika geç yazılmasına, 10 dakikadan sonra da yarım gün yok yazılmasına, nb müdür yardımcısından da kabul kâğıdı almasına karar verilmiştir. Ayrıca İstiklâl Marşı törenlerinin yapıldığı Pazartesi günleri öğrenci geç kalma uygulaması yapılmayacaktır. Derse geç gelen öğrenci yarım gün yok yazılacaktır. Ders aralarında öğretmenden sonra gelen öğrencileri derse kabul kağıdı alacaklardır. Ayrıca ara derslerde olmayan öğrenciler anlık müdür yardımcısına ders öğretmeni tarafından bildirimde bulunulmasına karar verilmiştir. Veli bildirimleri için ikinci yoklama fişlerinin doldurulması, ikinci ders saatinde de müdür yardımcısı tarafından velilere devamsızlık SMS atılması kararlaştırılmıştır.
- 35.** Ders aralarında tamamen devamsızlık yapan (örneğin 1.2.3. derse girmiş 4.derste yok) öğrencileri anında müdür yardımcısına bildirilmesi, yoklama fişininin fotoğrafını bilgi notu olarak müdür yardımcısına gönderilmesi kararlaştırılmıştır.
- 36.** Okulumuza yeni kayıt olan 9.sınıflardaki risk gurubunda yer alan öğrencilerimizle okul müdürü başkanlığında rehberlik servisi koordinesinde kahvaltı programlarının yapılmasına karar verilmiştir.
- 37.** Beden Eğitimi, Müzik, Görsel Sanatlar, Sosyal Etkinlik derslerinde öğrencilerin yıllık plan çerçevesinde ders uygulamalarının hassasiyetle yapılmasına karar verilmiştir.
- 38.** Okul fotokopi hizmetlerinin karşılanmasına, meslek lisesi temrinlik olarak temin edilmesine, ihtiyaç halinde tüketim ödeneklerinden de temin edilmesine karar verilmiştir.

40. Meslek derslerinin yönetmelik çerçevesinde guruplara ayrılarak eğitimdeki verimliliğin artırılmasına ve uygulanmasına karar verilmiştir.

41. Mesleki açıköğretim yüzyüze eğitim derslerinin Cumartesi Pazar günleri yapılmasına, destekleme kurslarının da Cumartesi ve Pazar günleri yapılmasına karar verilmiştir.

42. İş güvenliği ve sağlığı konularında azami derecede hassasiyet gösterilmesi, aksaklıkların anında bildirilmesi ve önlemlerin alınmasında tüm paydaşlar tarafından duyarlılık gösterilmesine karar verilmiştir.

43. Karne günü sınıf rehber öğretmenlerinin 30 dakika karne dağıtımı için okulda bulunmaları kararlaştırılmıştır.

44. Kantinden katlara öğrencilerin sıcak ve şişe ambalajlı içeceklerin çıkarılmasına izin verilmemesi kararlaştırılmıştır.

45. Okulumuza adı verilen şehidimiz SALİH HELVACI'nın vefat yıldönümünde şehitlik ziyareti yapılması, aile bireylerinin davet edilmesi, okulun ilk haftası tüm sınıflarda anlatılması, eğitim öğretim açılışı ilk günü okula davet edilmesi kararlaştırılmıştır.

46. Öğrencilerimize kulüp çalışmaları kapsamında sosyal yardımların yapılması kararlaştırılmıştır.

47. Salgın tedbirlerinin hassasiyetle uygulanması, öğrencilerimize tüm öğretmenlerimiz tarafından rehberlik yapılması kararlaştırılmıştır.

48. Cep telefonlarının ilk ders saatinde sınıf onur kurulu üyesi tarafından toplanarak nb müdür yardımcısına teslim edilmesi, son ders saatinde de öğrencilere teslim edilmesi kararlaştırılmıştır.

49. Akıllı tahtaların her ders sonunda mutlaka kapalı konuma getirilmesi kararlaştırılmıştır.

50. Fotokopi iş ve işlemlerinin öğretmen tarafından bizzat yapılması, hazırlıkların önceden yapılması kararlaştırılmıştır.

51. Son dersi olan öğretmenlerin sınıf nöbetçi öğrencilere elektriklerin kapatılması, pencerelerin kapatılması, akıllı tahtaların kapatılması kararlaştırılmıştır.

52. Öğrencilerin disiplin, onur kurulu, rehberlik süreçlerinde müdür yardımcısı, sınıf rehber öğretmeni, alan şefleri, atölye şefleri, rehberlik servisi öğretmenleri, veli işbirliği ile tüm süreçlerin koordineli bir şekilde duyarlılık gösterilerek adımların atılmasına karar verilmiştir.

53. Ekte sunulan zaman çizelgesi, sınıf yerleşim planları, atölye yerleşim planları, spor salonu kullanım, konferans salonu-kütüphane-destek odası, FKB- hobi sınıflarının kullanımı, nöbet esasları çizelgesinin hassasiyetle uygulanmasına karar verilmiştir.

54. Öğretmenlerimiz acil durumlarda 112 acil sağlık hizmetlerini aramak, öğrenci velisini bilgilendirmek, nb müdür yardımcısına, nöbeti öğretmenlere, okul rehber öğretmenine bildirmek; takibini yapmak, nezaret etmek

55. Öğretmen nöbet katlarının iki haftalık rotasyon halinde 4 haftalık olarak hazırlanması ve uygulanmasına karar verilmiştir.

56. Ayrıca sabahları öğrencilerimizin okula giriş süreçlerinde, İstiklal Marşı tören süreçlerimizde aşağıdaki şekilde planlama ve görev dağılımı yapılmıştır.

a) Bahçe nöbetçisi 2 öğretmenimiz. Sabah tören süreçlerinde ve öğrenci içeri alım süreçlerinde geçen öğrencilerimizi okulun giriş kısmı en sağ alanda sıra yapması, tüm okul içeri alındıktan sonra da onları bir düzen dahilinde içeri alınmasının sağlanması. Öğrenci gruplarının başında ve organizasyonunda BAHÇE nöbetçi öğretmenlerimizin bulunması

b) GİRİŞ kat nöbetçi öğretmenlerimizin de sınıflar içeri alınırken okul kıyafet vb. kontrollerinin yapılması ve isim listelerinin hazırlanması süreçlerini yerine getirmesi

c) 3.Kat nöbetçi öğretmenlerimizin 9.sınıfların, 2.Kat nöbetçi öğretmenlerimizin 10.sınıfların, 1.Kat nöbetçi öğretmenlerimizin 11.sınıfların-12.sınıflarımızın sıralarının başında olması, öğrencilerimizin düzen ve tertibinin sağlanması. İçeri alınma süreçlerinin bitimine kadar bu sınıflarımızın başında olması.

d) İlk dersi boş olan nöbetçi öğretmen koordinesinde cep telefonu toplama süreçlerinin takibini yapmak. Son dersi boş olan nöbetçi öğretmen koordinesinde cep telefonu teslim süreçlerinin takibini yapmak.

57. Mesleki Eğitim Merkezi (çıraklık-kalfalık-ustalık), ustalık telafi programları için tüm meslek dersi öğretmenleri tarafından rehberlik ve yönlendirme yapılması kararlaştırılmıştır.

Eğitim Öğretim faaliyetlerinde kalitenin artırılması, geleceğimizi emanet edeceğimiz gençlerimize güvenli ve verimli eğitim ortamlarının oluşturulması, okul olarak tüm öğretmenlerimizle birlik ve beraberlik içinde hep birlikte tüm paydaşlarımızla yönetimin bir parçası olduğumuzu bilerek; kurum kültürünün oluşturulması için alınan tüm kararlara tüm öğretmenlerimizin hassasiyetle riayet etmelerini önemle rica ederim.

Geleceğimizi emanet edeceğimiz gençlerimizin yetişmesi için özveriyle çalışan siz değerli öğretmenlerimize görevlerinizde başarılar dilerim.

NURDAN DOĞAN
Yazman Üyeler

SİNEM KIZGIN ARSLAN

İsmail YİĞİT
Müdür Yardımcısı

UYGUNDUR.

12/09/2022

Oktay ÇALIŞKAN

Okul Müdürü